

## A THÚRY GYÖRGY MÚZEUM GYŰJTEMÉNYEINEK KUTATÁSI SZABÁLYZATA

1. A Thúry György Múzeum Gyűjteményeiben a 47/2001. (III. 27.) Korm. rendelet értelmében minden jogi, vagy 18. életévét betöltött természetes személy kaphat kutatási engedélyt és végezhet kutatómunkát, a 18 év alatti természetes személyek azonban csak szülői vagy tanári (iskolai) felelősségvállalás mellett.
2. Az intézményben folyó kutatásokra vonatkozólag alapvetően a hatályos jogszabályok az irányadók (az 1./ pontban idézett kormányrendelet mellett a köziratokról, a közlevéltárakról és a magánlevéltári anyag védelméről szóló 1995. évi LXVI. törvény, a kulturális javak védelméről és a muzeális intézményekről, a nyilvános könyvtári ellátásról és a közművelődésről szóló 1997. évi CXL. törvény, az utóbbi végrehajtásáról szóló 3/1997. [III. 29.] K. M. rendelet, valamint a szerzői jogról szóló 1999. évi LXXVI. törvény).
3. A Múzeum könyvtárában, gyűjteményeiben csak érvényes kutatási engedéllyel rendelkező személy végezhet kutatómunkát. A kutatási engedélyt előzetesen írásban kell kérni.  
A Múzeum adattára és gyűjteményei az igazgató által kijelölt kutatónapokon (kedd és péntek 9-11 és 13-15 óra) kutathatók, ezekben az időszakokban az intézményben kutatószolgálat működik. A fentiekől eltérő időpontot a múzeumigazgató indokolt esetben írásban engedélyezhet. A kutatás a könyvtári olvasóteremben felügyelet mellett történik.
4. A szakmai gyűjteményekben kutatás a számítógépes nyilvántartás, a leírókartonok vagy a szakleltárkönyvek alapján folyhat, a szakmuzeológussal egyeztetett időpontban.
5. A kutatási engedély csak kutatói nyilatkozattal együtt érvényes, amelyben a kutató aláírásával igazolja, hogy ismeri és betartja a Múzeum kutatási szabályzatát, tudomásul veszi a szerzői jogok védelmére, a publikálási korlátozásokra és a hivatkozás rendjére vonatkozó szabályokat. A nyilatkozatnak tartalmaznia kell továbbá a kutatót anyagért való kártérítési felelősségvállalást.
6. A kutatási engedélyt az intézmény vezetője adja ki, a kérelem benyújtásától számított 15 napon belül, figyelembe véve az érintett gyűjtemény vezetőjének véleményét.
7. A kutatási engedély megadása után a kutató az adattári, könyvtári vagy gyűjteményi kéréslapon tünteti fel a konkrétan kért tételeket. A kiemelt anyagokat - amennyiben a kutató nem kér hosszabbítást - nyolc napon belül vissza kell sorolni.
8. Kutatási engedély a Múzeumba öt évnél régebben bekerült, az intézmény nyilvántartásában szereplő kulturális javakra és dokumentumokra adható (ez alól kivételt képeznek a könyvek és folyóiratok, illetve az olyan esetek, amikor a szakmuzeológus [gyűjtő] az öt éven belül gyűjtött anyagra vonatkozóan külön kutatási hozzájárulást ad). Megtagadható az engedély a 17. pontban idézett kormányrendelet előírásain túl olyan

esetben is, ha a kutatás veszélyezteti külső, a nemzeti kulturális örökséghez tartozó objektumok (pl. régészeti lelőhelyek) biztonságát, vagy ha az anyag zárolt voltát a rá vonatkozó dokumentáció jelzi.

9. A kutató a kutatott anyagban általa okozott kárt köteles megtéríteni a Múzeumnak. Szándékos rongálás esetén a Múzeum büntetőeljárást kezdeményez. Az adattárban az átvett dokumentumok rendjét a kutatónak meg kell őriznie, ezt visszavételkor a kutatószolgálat képviselője ellenőrzi.
10. A kutató kérésére a kutatott dokumentumokról fénymásolat, a műtárgyakról fotóreprodukció készíthető, ennek díjtételeit igazgatói utasítás szabályozza. Kivételt képeznek azok a dokumentumok vagy műtárgyak, amelyek állagát a másolás vagy a fotózás veszélyezteti.
11. A Múzeum gyűjteményeiből külső kutató számára történő kölcsönzés csak rendkívüli esetben, külön igazgatói engedéllyel lehetséges. Ilyen esetben a felhasználás feltételeire és engedélyezett körülményeire a szakreferens tesz javaslatot.
12. A Múzeum gyűjteményi anyagainak, adatainak felhasználásával készült publikációban azok forrását (pl. „kézirat a Thúry György Múzeum adattárában”, adattári hivatkozással, jelölni kell. A kutatott anyag felhasználásával készült későbbi publikáció ill. kézirat egy példányát a Múzeum adattára számára nyomtatott vagy digitális változatban (ez esetben számítógépes adathordozón) köteles megküldeni a kutató.  
Amennyiben a Múzeum gyűjteményeiben, adattárában szerzett adatok kereskedelmi forgalomba kerülő vagy adásvétel tárgyát képező termékben lesznek felhasználva akkor a Múzeum meghatározott díjat számíthat fel.
13. A dokumentumgyűjtemények fentiekől eltérő használatát a Múzeum dolgozói számára külön Könyvtár- és Adattár-használati szabályzat szabályozza.
14. A kutatási engedély más személyre nem ruházható át.
15. A Múzeum dokumentumgyűjteményeiből és szakgyűjteményeiből származó adatok csak a kutatási engedélyben meghatározott célokra használhatók fel.

Nagykanizsa, .....

Száraz Csilla  
igazgató